

Definities

AvonturenBerg B.V., gevestigd aan de Ganzepool 15, 6443 WZ te Brunssum en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 98698516, hierna te noemen: "AvonturenBerg".

Klant: elke partij of natuurlijke persoon die een overeenkomst aangaat met AvonturenBerg.

AvonturenBerg en de klant zijn tezamen te noemen: "partijen".

Overeenkomst: een overeenkomst tussen AvonturenBerg en een klant in het kader van de dienstverlening en het aanbod van AvonturenBerg.

1. Toepasbaarheid

- 1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten tussen partijen.
- 1.2. Op eerste verzoek van de klant wordt kosteloos digitaal een exemplaar van de Algemene Voorwaarden toegezonden. Daarnaast zijn de Algemene Voorwaarden door de klant op de site te raadplegen en/of op de locatie van AvonturenBerg te Brunssum. Van toepassing is telkens de laatst geldende versie. Door AvonturenBerg Brunssum te betreden, aanvaardt de bezoeker de toepasbaarheid van deze algemene voorwaarden en het bezoekersreglement. Elke bezoeker wordt verondersteld beiden gelezen te hebben en zich te houden aan de inhoud van de regels.
- 1.3. Bij de start van de wandeling wordt door AvonturenBerg een afschrift van de belangrijkste huisregels aan de klant ter hand gesteld.
- 1.4. Van deze voorwaarden wordt niet afgeweken, mits schriftelijk en in een uitzonderlijke situatie. Alle overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden blijven in dergelijke uitzonderingssituatie onverminderd van toepassing.
- 1.5. Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de zakelijke klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.6. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. Partijen zullen in dit geval in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 1.7. AvonturenBerg behoudt zich het recht om deze voorwaarden al dan niet stilzwijgend te wijzigen.

2. Openingstijden

- 2.1. AvonturenBerg is enkel toegankelijk tijdens de openingsuren die op de website www.AvonturenBerg.nl staan vermeld. Voor groepen en bezoekers van evenementen kan het zijn dat er afwijkende openingstijden van toepassing zijn.
- 2.2. AvonturenBerg is in principe onder alle weersomstandigheden geopend, waarbij op het moment zelf bij extreme weersomstandigheden de mogelijkheid bestaat dat het klimbos wordt gesloten.

3. Aanbieding en overeenkomst

- 3.1. De overeenkomst met de klant komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Overeenkomsten gelden als gesloten vanaf de dag van aankoop van een (e)-ticket, bezoeken van AvonturenBerg of het anderszins door de klant afnemen van een dienst of product bij AvonturenBerg. Zodra AvonturenBerg de verschuldigde totaalprijs voor de door de klant geboekte activiteit heeft ontvangen, wordt een boekingsbevestiging toegezonden naar het door de klant aangegeven e-mailadres.
- 3.2. AvonturenBerg behoudt zich het recht voor een verzoek tot het sluiten van een Overeenkomst te weigeren, dan wel de Overeenkomst te ontbinden. AvonturenBerg is niet aansprakelijk voor vergoeding van kosten of schade als gevolg van het weigeren een Overeenkomst aan te gaan, dan wel de ontbinding van de Overeenkomst. Indien AvonturenBerg een beroep doet op het recht tot ontbinden/ weigeren van een Overeenkomst, dan deelt AvonturenBerg dit binnen redelijke termijn mede aan de klant.
- 3.3. Zakelijke groepsboekingen en/of arrangementen of evenementen dienen te worden aanbetaald. AvonturenBerg bepaalt de hoogte van de aanbetaling. Bij annulering van groepsboekingen en/of arrangementen of evenementen tot 3 dagen voor aanvang is de zakelijke klant 25% van de

overeengekomen prijs verschuldigd. Bij annulering van de groepsboekingen en/of arrangementen of evenementen binnen 3 dagen voor aanvang van de activiteit is de zakelijke klant 100% van de overeengekomen prijs verschuldigd. De zakelijke klant is eveneens verplicht om AvonturenBerg te vrijwaren tegen vorderingen van derden als gevolg van de annulering van de groepsboekingen en/of arrangementen of evenementen, onverminderd het recht van AvonturenBerg op volledige schadevergoeding. De consument klant is bij annulering van de groepsboekingen en/of arrangementen of evenementen verplicht om de gemaakte kosten door AvonturenBerg te dekken.

- 3.4. Groepsboekingen en/of arrangementen, zowel zakelijk, privé als reserveringen van schooluitjes, waarvoor AvonturenBerg speciaal opent op dagen dat dit normaliter gesloten is (bijv. maandag of dinsdag), is een vooruitbetaling van minimaal € 250,00 vereist ter reservering.

4. (Online) Tickets

- 4.1. De ticketverkoop voor het klimbos eindigt 2 uur voor sluiting van AvonturenBerg.
- 4.2. De aankopen in de fysieke locatie te Brunssum worden direct voldaan per pinbetaling, contant of de cadeaukaarten van AvonturenBerg. Producten en/of diensten worden niet op rekening geleverd, tenzij anders overeengekomen.
- 4.3. Bezoekers die gebruik willen maken van de kortingsmogelijkheden die door AvonturenBerg Brunssum aangeboden worden, moeten voldoen aan de voorwaarden die verbonden zijn aan de korting en dienen dit vóór de betaling van de tickets kenbaar te maken.
- 4.4. Het is niet mogelijk om een korting te krijgen op reeds aangekochte tickets.
- 4.5. Groepskorting kan enkel worden toegestaan conform de dan geldende afspraken (zie www.AvonturenBerg.nl) voor mensen die duidelijk een groep vormen en te woord gestaan worden door een verantwoordelijke.
- 4.6. Bezoekers dienen bij aankoop aan de hand van de verkregen ontvangstbevestiging direct te verifiëren of de bevestiging overeenstemt met de bestelling. Vergissingen dienen onmiddellijk, doch uiterlijk binnen 3 dagen gemeld te worden per email.
- 4.7. Aangekochte tickets worden niet teruggenomen. Bij een online-ticket kan de klant wel de datum en het tijdstip wijzigen via een link in de ontvangstbevestiging.
- 4.8. Aangekochte ongebruikte tickets & cadeaubonnen blijven na aankoopdatum nog 2 jaar geldig.
- 4.9. Alle prijzen zijn inclusief BTW, tenzij op de locatie te Brunssum of in de Overeenkomst met de klant anders is vermeld. Alle prijzen zijn onder voorbehoud van druk – en zetfouten. Voor de gevolgen van druk – en zetfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard. Bij druk – en zetfouten is AvonturenBerg niet verplicht de dienst en/of het product volgens de foutieve prijs te leveren.
- 4.10. AvonturenBerg is gerechtigd om de prijzen jaarlijks te verhogen ingevolge het CBS Indexcijfer.
- 4.11. Alle facturen zullen door de klant worden betaald overeenkomstig de in de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal de klant binnen 8 dagen na factuurdatum betalen.
- 4.12. Indien de zakelijke klant verzoekt om betaling op factuur, dan dient de factuur binnen de op de factuur gestelde betalingstermijn te worden voldaan. Staat er op de factuur geen betalingstermijn vermeld geldt een maximale betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum.
- 4.13. De klant is niet gerechtigd tot verrekening of opschorting van de betaling.
- 4.14. Indien van overheidswege het percentage van de omzetbelasting (btw) wordt gewijzigd, zal tussen partijen verrekening plaatsvinden in overeenstemming met de wijzigingen. Indien partijen zijn overeengekomen dat de betaling door de zakelijke klant per factuur zal geschieden, wordt hiervoor € 4,95 administratiekosten in rekening gebracht en dient betaling plaats te vinden binnen 8 dagen na factuurdatum. Indien de klant de verschuldigde bedragen niet tijdig betaalt, is de klant zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Indien de klant na aanmaning of ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, is AvonturenBerg gerechtigd de vordering uit handen te geven, in welk geval de klant naast het alsdan verschuldigde bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, verband houdende met de inning van deze vordering.
- 4.15. De klant is in geen enkel geval gerechtigd tot verrekening van het door hem aan AvonturenBerg verschuldigde. De klant is ook nimmer gerechtigd om de betaling van een factuur op te schorten. Dit betekent dat tevens bezwaren tegen de hoogte van een factuur geen reden zijn om de betaling op te schorten.

5. Verplichtingen van de klant

- 5.1. De klant is zelf verantwoordelijk voor het juist en volledig invullen van de gegevens bij het boeken van de gewenste activiteit. Het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens kan tot gevolg hebben dat de door de klant gewenste boekingsbevestiging niet (correct) wordt toegezonden en/of dat activiteit niet conform wens wordt geboekt. AvonturenBerg is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige vergoeding jegens de klant.
- 5.2. De klant verplicht zich tot strikte naleving van de huisregels. Overtredingen door kinderen gelden als overtredingen door de klant c.q. begeleider zelf.

6. Boekingsbevestiging

- 6.1. Iedere boekingsbevestiging is voorzien van een geldigheidsdatum en -tijd. De klant kan alleen binnen deze geldigheidsdatum- en tijd zijn/ haar activiteit plannen. Na het verstrijken van de op de boekingsbevestiging vermelde geldigheidsdatum en –tijd kan geen activiteit meer worden ingepland en vervalt de aanspraak op eventueel niet gebruikte onderdelen van een boeking. Het niet (tijdig) gebruiken van een (e)-ticket door de klant geeft geen recht op restitutie van het betaalde bedrag.
- 6.2. Op verzoek van een medewerker van AvonturenBerg dient de klant zijn/ haar boekingsbevestiging te tonen.
- 6.3. Doorverkoop, gebruik voor commerciële doeleinden en/of namaak van een boekingsbevestiging is niet toegestaan.

7. Groepsboekingen

- 7.1. Begeleiders van groepen zijn verantwoordelijk voor het gedrag van de door hen begeleide personen. Bij schade aan spullen van ons of derden wordt de groepsverantwoordelijke(n) hiervoor aansprakelijk gesteld.
- 7.2. De groepsverantwoordelijke(n) ziet(n) toe op de naleving van het bezoekersreglement. De groepsverantwoordelijke meldt zich bij aankomst aan bij de entreekassa.
- 7.3. Groepen moeten te allen tijde begeleid worden door voldoende begeleiders c.q. groepsverantwoordelijke(n), afhankelijk van het type van de groep en de omvang van de groep.

8. Toegangsregels tot AvonturenBerg

- 8.1. Een boekingsbevestiging dient in goede kwaliteit te zijn afgedrukt op papier (kleur of zwart-wit) of goed leesbaar weergegeven te zijn op het scherm van een mobiele telefoon of tablet. Indien de boekingsbevestiging, naar het oordeel van AvonturenBerg, niet goed leesbaar is, geeft deze geen recht op toegang tot de door de klant geboekte activiteit. AvonturenBerg is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige vergoeding jegens de klant.
- 8.2. AvonturenBerg is bevoegd de openingstijden te wijzigen.
- 8.3. AvonturenBerg is bevoegd (een) gedeelte(n) van het wandelpad te sluiten, zonder tot enige vergoeding aan haar klanten gehouden te zijn.
- 8.4. AvonturenBerg ligt in een natuurgebied. Het is derhalve een verplichting om respectvol met de natuur om te gaan.
- 8.5. Het is verboden om van de wandelpaden af te wijken.
- 8.6. AvonturenBerg kan geen veiligheidsgarantie voor klimmen verstrekken. AvonturenBerg controleert de klimroutes dagelijks voor opening, maar dit is geen resultaatsverplichting.
- 8.7. Picknicken of anderszins uitgebreid eten en drinken is binnen AvonturenBerg niet toegestaan, tenzij met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van AvonturenBerg.
- 8.8. Het nuttigen van eigen eten en drinken is niet toegestaan op het horecaterras & in restaurant BaseCamp.
- 8.9. Honden (m.u.v. hulphonden) zijn niet toegestaan in het klimbus, maar zijn wel welkom op het terras en in het restaurant.
- 8.10. AvonturenBerg Brunssum aanvaardt geen 1 en 2 eurocenten bij een betaling.
- 8.11. Bij het verlies van de sleutel van de locker is de klant een vergoeding verschuldigd van € 20,00.
- 8.12. Het is niet toegestaan om afval te deponeren buiten de daartoe aangegeven afvalbakken.
- 8.13. Roken is enkel toegestaan op het terras en is verboden in het restaurant en in het klimbos.

- 8.14. Voor of bij aankomst stelt de klant stelt zich op de hoogte van de volgende klimregels en neemt deze kennis van en tekent een validiteitsverklaring. Deze wordt uitgereikt bij
- Goede lichamelijke conditie.
 - Minimale lengte voor solo-klimmen is 1.35 meter.
 - Tussen 1.20-1.35 meter alleen klimmen mét begeleiding.
 - Maximaal lichaamsgewicht is 120 kilogram.
 - Dichte schoenen zijn verplicht.
 - Er mogen géén sieraden of polsbandjes worden gedragen.
 - Lange haren? Knoop ze op.
 - Klimmen gebeurt met lege broekzakken.
 - Mobiele telefoon mag niet mee tijdens jouw klimavontuur
 - Volg de verplichte veiligheidsinstructie op jouw starttijd. Deze staat vermeld op het ticket.
 - Zwanger?** Dan helaas niet klimmen. Voor de veiligheid van moeder en kindje is deelname aan het klimparcours tijdens de zwangerschap niet toegestaan.
 - Pacemaker of defibrillator?** Let op: In onze veiligheidsuitrusting en systemen kunnen magneten verwerkt zijn. Deze kunnen invloed hebben op een pacemaker of geïmplanteerde defibrillator. Overleg daarom vooraf met een arts en meld dit altijd bij onze instructeurs vóór deelname.

Veiligheid staat voorop — zodat iedereen met plezier én vertrouwen het avontuur in kan!

9. Annulering overeenkomst

- In beginsel is annulering van een overeenkomst niet mogelijk, met uitzondering van art. 3.3. van deze Voorwaarden.
- Gedane boekingen worden door AvonturenBerg niet teruggenomen en of gewijzigd. De gedane boekingen kunnen ook niet worden ingewisseld voor geld en/of een cadeaubon.
- De op de boekingsbevestiging vermelde geldigheidsdatum en -tijd worden door AvonturenBerg niet verlengd.
- Alleen bij zeer dringende redenen kan in onderling overleg tot 7 dagen voor de oorspronkelijk geplande datum en tijd, de activiteit verzet worden naar een andere datum binnen het dan geldende seizoen van hetzelfde jaar. AvonturenBerg kan hier kosten aan verbinden.
- Kinderfeestjes kunnen niet geannuleerd worden. Tot 72 uur voor aanvang van het kinderfeestje kan de klant de datum wel kosteloos verzetten.
- Indien er een reservering is geplaatst en het aantal deelnemers blijkt, om welke reden dan ook, kleiner te zijn dan vooraf overeengekomen, vindt er geen (gedeeltelijke) restitutie plaats.

10. Veiligheid

- Neem bij een noodgeval contact op via het algemene telefoonnummer vermeld op de website.
- Veiligheidsvoorschriften en aanwijzingen van hulpdiensten en/of medewerkers of bedrijfshulpverleners van AvonturenBerg dienen te allen tijde door de klant te worden opgevolgd
- Een medewerker van AvonturenBerg is gerechtigd bezoekers van wie hij/zij vindt of vreest dat zij de orde, rust en/of veiligheid binnen het park verstoren, de toegang te ontzeggen zonder dat AvonturenBerg tot enige vergoeding is gehouden.
- Bezoekers van het park dienen de instructies, waarschuwingsborden en aanwijzingen van de medewerkers van AvonturenBerg strikt op te volgen.
- De klant is verplicht AvonturenBerg te vergewissen van enige medische klachten tijdens, voor of na de wandeling. De klant voor wie het bewandelen van het blotevoetenpad een verhoogd (gezondheid)risico met zich mee kan brengen, doordat hij niet in een goede conditie verkeert of een (medische) beperking heeft, dient hiervan vooraf melding te maken bij een medewerker van AvonturenBerg.
- Een bezoeker die onder invloed is van verdovende middelen (medicijnen, alcohol, drugs etc.) mag AvonturenBerg niet betreden.

11. Aansprakelijkheid

- De bezoeker (klant en onder zijn/ haar toezicht aanwezige minderjarigen en/of derden) op eigen verantwoording en risico gebruik van de faciliteiten van AvonturenBerg. AvonturenBerg is niet aansprakelijk voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van de klant opgelopen tijdens het gebruik van de faciliteiten van AvonturenBerg.

- 11.2. Indien AvonturenBerg aansprakelijkheid is, en er, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van AvonturenBerg jegens de klant beperkt tot het bedrag ad € 5.000,00.
- 11.3. Bezoeker(s) welke onrechtmatig handelen ten opzichte van (medewerkers van) AvonturenBerg en/of schade toebrengen aan bezittingen van AvonturenBerg worden hiervoor aansprakelijk gesteld en de schade wordt op hen verhaald.
- 11.4. De klant vrijwaart AvonturenBerg van schade die hij of zij bij anderen veroorzaakt.
- 11.5. AvonturenBerg is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen tijdens het gebruik van de faciliteiten van AvonturenBerg. Bij constatering van diefstal of vernieling wordt altijd direct aangifte gedaan bij de politie. AvonturenBerg adviseert daarom haar bezoekers voor het opbergen van waardevolle bezittingen gebruik te maken van de aanwezige kluisjes. Het gebruik van de kluisjes kost € 1,- per kluisje en geschiedt voor eigen risico van de bezoekers.
- 11.6. AvonturenBerg is niet aansprakelijk voor de schade die de klant lijdt in het geval de boeking niet, niet juist of niet tijdig kan worden afgerond, verwerkt en/of geautoriseerd als gevolg van een technische storing van welke aard dan ook. AvonturenBerg is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige vergoeding jegens de klant.

12. Overmacht

- 12.1. In geval van overmacht is AvonturenBerg bevoegd de overeenkomst te ontbinden of de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, zulks door dit zo spoedig mogelijk aan de klant mede te delen en zonder dat AvonturenBerg gehouden is tot schadevergoeding, mits dit in het kader van de redelijkheid en billijkheid niet rechtvaardig zou zijn. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan kunnen partijen beiden de overeenkomst ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 12.2. Onder overmacht wordt verstaan iedere tekortkoming welke niet kan worden toegerekend, omdat zij niet is te wijten aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Hieronder wordt tevens begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop AvonturenBerg geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor AvonturenBerg niet in staat is haar verplichtingen na te komen, zoals bijvoorbeeld ziekte en/of het weer.
- 12.3. Indien AvonturenBerg bij het intreden van de overmacht reeds voor een gedeelte aan haar verplichtingen heeft voldaan, dan is AvonturenBerg gerechtigd het reeds geleverde afzonderlijk te factureren. De klant is verplicht deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijke Overeenkomst betreft.

13. Verwerking persoonsgegevens

- 13.1. AvonturenBerg verwerkt de persoonsgegevens van de klant uitsluitend om haar diensten te kunnen verlenen. AvonturenBerg verwerkt de persoonsgegevens van de klant zorgvuldig en houdt zich daarbij aan de geldende wet- en regelgeving voor de bescherming van persoonsgegevens. De gegevens die door de klant worden verstrekt, worden door AvonturenBerg verwerkt ter uitvoering van de overeenkomst tussen partijen en om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen. Zonder deze persoonsgegevens kan de boeking van de klant worden vertraagd of onmogelijk worden gemaakt en kan de boeking worden geannuleerd.
- 13.2. De door de klant verstrekte (persoons)gegevens worden bewaard zolang als noodzakelijk is met het oog op het hiervoor omschreven doel, dan wel op grond van wet- en regelgeving is vereist. Op de verwerking van persoonsgegevens is de disclaimer van AvonturenBerg van toepassing.
- 13.3. Voor de betaling van de boeking maakt AvonturenBerg gebruik van de diensten van Payment Services Provider Mollie (hierna: Mollie), Mollie is ter zake de verwerkingsverantwoordelijke. Op de verwerking van persoonsgegevens door Mollie is de privacyverklaring van Mollie (www.mollie.com/nl/privacy) van toepassing.
- 13.4. De klant kan een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van de persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming indienen. Op eerste verzoek ontvangt de klant de contactgegevens. Bij vragen of opmerkingen over de verwerking van de persoonsgegevens kan de klant contact opnemen via info@AvonturenBerg.nl.

14. Gebruik camera's

- 14.1. AvonturenBerg maakt gebruik van camera's in de openbare ruimtes en in het klimbos om diefstal tegen te gaan en de veiligheid van klanten en werknemers te waarborgen.
- 14.2. De camerabeelden worden door AvonturenBerg niet langer bewaard dan noodzakelijk is.
- 14.3. Indien de klant vragen of opmerkingen heeft over het cameragebruik, dan kan er een mail worden gestuurd naar info@AvonturenBerg.nl of de klant kan zijn/ haar vraag stellen op de locatie te Brunssum.

15. Klachten

De bezoeker kan klachten en/ of suggesties ter verbetering indienen via info@AvonturenBerg.nl.

16. Toepasselijk recht bij geschillen

Iedere rechtsverhouding met AvonturenBerg wordt beheerst door Nederlands recht. De rechtbank Limburg is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen voortvloeiende uit de overeenkomst tenzij dwingendrechtelijke bepalingen een andere rechtbank voorschrijven.